Regolamento

1. La manifestazione si svolge presso il **Museo della Città di Livorno – Polo culturale dei Bottini dell'Olio**, dal **30 luglio al 1 agosto 2027**.
2. Apertura al pubblico **venerdì 30 luglio** alle ore 18.00. Possibilità di allestimento **giovedì 29 luglio** e fino alle ore 17 di **venerdì 30 luglio**.
3. Apertura al pubblico: **venerdì, sabato e domenica dalle ore 18.00 - alle ore 24.00**
4. **AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE.** Alla manifestazione sono ammessi a partecipare espositori con licenza e senza, nel rispetto della normativa regionale vigente. L'espositore è tenuto a commercializzare esclusivamente i prodotti compresi nelle seguenti categorie: Libri a stampa e in edizione limitata.
   L'Organizzazione si riserva la facoltà di ammettere alla manifestazione anche soggetti non previsti nel precedente punto nonché di escludere dalla manifestazione determinati servizi e prodotti.
   L'Organizzazione si riterrà autorizzata a far rimuovere qualsiasi articolo che non sia contemplato nelle merceologie della mostra e si riserva il diritto di respingere a suo insindacabile giudizio coloro che non presentano i necessari requisiti di idoneità.
5. **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTI.** L'iscrizione avviene tramite domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dall'espositore e versamento della quota di iscrizione.
   Le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente attraverso il modulo di iscrizione online, disponibile alla seguente pagina: https://www.toeartfair.com/livorno-art-book-fair
   L'Organizzazione può apportare modifiche alla disposizione dei partecipanti per assenze, nuove richieste e variazione della disponibilità di uso degli spazi.
6. **TARIFFE E PAGAMENTI.** Le misure e i costi dei singoli posteggi sono: 1 tavolo dim. 200 × 60 cm circa e 100 x 60 cm circa
   QUOTA DI PARTECIPAZIONE 250,00 euro + iva per tavolo **200x60 cm** e **150,00 euro** + iva per tavolo **100 x 60 cm**
7. La quota di partecipazione comprende: promozione generale della manifestazione; assistenza agli espositori; pulizie generali, vigilanza generale.
   Modalità di pagamento. Pagamento da effettuarsi in due soluzioni: acconto alla compilazione della richiesta di partecipazione, saldo entro il **30 giugno 2027**
8. Il pagamento può essere effettuato attraverso: **Bonifico Bancario**: Cassa di Risparmio di Volterra IBAN IT94A0637013900000010012684 - Bic/Swift CRVOIT3VXXX intestato a: T.O.E. o tramite link di Stripe https://buy.stripe.com/5kQaEWczr8v9bxF0q92VG0e
9. **ALLESTIMENTI E SMONTAGGI.** L'allestimento dei posteggi è previsto da **giovedì 29 luglio** dalle ore 15 alle 19 e **venerdì 30 luglio** dalle ore 9 alle 17. Lo smontaggio dei posteggi è previsto per lunedì 2 agosto dalle ore 9.00 alle ore 13.00

10. **RINUNCIA - ABBANDONO.** Chi, dopo aver presentato domanda regolarmente accettata, non intenda partecipare alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto all'Organizzazione, indicandone e documentandone i motivi.
    Se la comunicazione di rinuncia arriva almeno 30 giorni di calendario prima dello svolgimento, verrà restituito il 50% di quanto versato. Dopo detto termine, la mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto pagato e non esonera dal pagamento di quanto, eventualmente ancora dovuto.
11. **SORVEGLIANZA.** L'Organizzazione provvede al servizio di vigilanza generale ai soli fini del buon andamento della manifestazione, senza assumere alcuna responsabilità per furti, incendi, danneggiamenti o altri rischi di qualsiasi natura. Durante gli orari di apertura al pubblico e nelle operazioni di allestimento e smontaggio, la custodia e la sorveglianza dei posteggi e delle merci esposte compete esclusivamente all'espositore.
12. **ASSICURAZIONE.** L'Organizzazione provvede a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione una copertura assicurativa R.C.T. a copertura dei propri rischi. Declina ogni responsabilità per furti, incendi e danni a persone o cose provocati da terzi durante la manifestazione. È consigliato all'espositore di disporre di una polizza assicurativa per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature portate nell'ambito del luogo di esposizione.
    Resta inteso che sottoscrivendo il presente regolamento ogni espositore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Organizzazione.
13. **DIVIETI.**

- Subaffittare o cedere, anche gratuitamente il posteggio o parte di esso a terzi
- La permanenza negli spazi dopo l'orario di chiusura
- L'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati
- L'esposizione di prodotti diversi da quelli indicati nella domanda di partecipazione
- Ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno del posteggio
- Il deposito di materiale, involucri, immondizia all'esterno del posteggio assegnato
- La messa in funzione di macchinari o apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas
- L'utilizzo di chiodi, viti, o qualsiasi altra cosa che possa danneggiare i locali espositivi. Eventuali danni saranno a carico dell'espositore.

14. **FORZA MAGGIORE: RINVIO O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE.** Nel caso in cui la manifestazione, per motivi imprevisti o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, sarà comunicato tempestivamente ai partecipanti. Nel caso in cui la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse essere sospesa od interrotta a causa di eventi imprevisti di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto all'espositore nel reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per i trasporti dei materiali o per qualunque altro titolo.
15. **TUTELA DEI DATI PERSONALI.** Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (REG. UE 679/2016) e del D.Lgs. 196/2003 si informa che: il trattamento dei suoi dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali; i dati richiesti nel presente modulo sono richiesti per rapporti pre-contrattuali e contrattuali e sono trattati per obbligo di legge; il trattamento è effettuato con strumenti cartacei e informatici; il rifiuto alla fornitura dei dati comporta la mancata prosecuzione del rapporto; in nessun caso rivendiamo i suoi dati personali a terzi, né li utilizziamo per finalità non dichiarate; in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti e richiedere la cancellazione dei suoi dati dai nostri archivi ai sensi dell'art 7 del D.Lgs. 196/2003 scrivendo a: info@livornoartbookfair.it.

Data_____ Firma _____

[ ] Acconsento alla pubblicazione dei miei dati sul sito web e sui social media della manifestazione.

Data_____ Firma _____

16. **DISPOSIZIONI FINALI.** Il presente regolamento si ritiene accettato dagli espositori dal momento in cui sarà inoltrata e firmata la domanda di partecipazione e comunque l'Organizzazione si riserva la facoltà di farlo sottoscrivere prima dell'inizio della manifestazione. Dichiaro di aver letto e compreso il seguente regolamento.
    Il legale rappresentante

17. Data_____ Firma _____